



TRAKŲ RAJONO SAVIVALDYBĖS
TRAKŲ GLOBOS IR SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
DIREKTORIUS

ĮSAKYMAS

DĖL TRAKŲ GLOBOS IR SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO 2021 METŲ
VEIKLOS ATASKAITOS PATVIRTINIMO

2022 m. vasario 10 d. Nr. TV1/A-2

Trakai

Vadovaudamasi Trakų globos ir socialinių paslaugų centro nuostatų, patvirtintų Trakų rajono savivaldybės tarybos 2007 m. kovo 22 d. sprendimu Nr. S1-54, 18.1 punktu ir Trakų globos ir socialinių paslaugų centro direktoriaus 2012 m. rugpjūčio 23 d. įsakymo Nr. TV1-202 „Dėl planavimo dokumentų rengimo tvarkos patvirtinimo“ 20 punktu,

t v i r t i n u Trakų globos ir socialinių paslaugų centro 2021 metų veiklos ataskaitą (pridedama).

Direktorė

Irina Markevičienė

SUDERINTA

Trakų globos ir socialinių
paslaugų centro darbuotojų
profesinės sąjungos atstovas

Inesa Židonytė

PATVIRTINTA

Trakų globos ir socialinių
paslaugų centro direktoriaus
2022 m. vasario 10 d.
įsakymu Nr. TV1/A –2



TRAKŲ GLOBOS IR SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO

2021 metų veiklos ataskaita

Trakai

2022 m.

TURINYS

I SKYRIUS. ĮSTAIGOS PRISTATYMAS	1
Apie įstaigą.....	1
Strateginiai tikslai ir uždaviniai.....	2
Projektinė veikla	3
Trakų globos ir socialinių paslaugų centro valdymas	4
II SKYRIUS. ASIGNAVIMŲ VALDYMAS	5
Trakų globos ir socialinių paslaugų centro asignavimai	5
III SKYRIUS. PROGRAMŲ VYKDYMAS	6
Programa „Senyvo amžiaus žmonių ir neįgaliųjų socialinė integracija ir socialinės įtraukties didinimas“	6
Bendrosios socialinės paslaugos.....	6
Programa „Socialinių paslaugų efektyvinimas“.....	10
Specialiosios socialinės paslaugos.....	10
Suteiktų socialinių paslaugų kokybės vertinimas.....	14
Programa „Veiklos rezultatyvumas ir valdymo tobulinimas“	14
Socialinis darbas.....	14
IV SKYRIUS. ĮSTAIGOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS	16
Žmogiškieji ištekliai.....	18
Veiklos sklaida.....	22
Asignavimų panaudojimas.....	23
5. SKYRIUS. IŠVADOS	24

I. SKYRIUS.

ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

1.1. APIE ĮSTAIGĄ

Trakų globos ir socialinių paslaugų centras, biudžetinė įstaiga, kodas 181394365, buveinė- Birutės g. 21106, Trakai, tel.(8 528) 56 056, el. paštas soc.paslaugos@trakai.lt; www.tgspc.lt.

Įstaiga veikia nuo 1997 metų spalio 19 d.

Trakų globos ir socialinių paslaugų centro paskirtis – bendrųjų ir specialiųjų (socialinės priežiūros, socialinės globos, integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos asmens namuose) socialinių paslaugų teikimas.

Trakų globos ir socialinių paslaugų centras – tai įstaiga, kuri ne tik organizuoja socialinių paslaugų teikimą Centro patalpose bei asmens namuose, bet ir teikia kitokią paramą savivaldybės gyventojams, bendradarbiauja su nevyriausybinėmis organizacijomis ir formuoja pozityvų visuomenės požiūrį į vyresnio amžiaus žmones, integralias socialines paslaugas, įstaigos veiklą, įtraukia į savo veiklą savanorius, stengiasi būti šalia žmonių, įsiklausyti į jų problemas ir pateisinti lūkesčius.

Trakų globos ir socialinių paslaugų centras yra vienintelė įstaiga Trakų rajono savivaldybėje, teikianti dienos socialinės globos ir slaugos (integralios pagalbos) asmens namuose paslaugas, bei aprūpinanti asmenis neįgaliųjų techninės pagalbos priemonėmis.

Įstaigos tikslas

Didinti Trakų rajono savivaldybės gyventojų galimybę gyventi žmogaus orumo nežeminančiomis sąlygomis ir padėti integruotis į visuomenę, kai asmuo dėl amžiaus, negalios, skurdo ar kitų priežasčių pats nepajėgus to padaryti.

Misija

Teikti kompleksinę pagalbą senyvo amžiaus žmonėms ir neįgaliesiems asmenims, užtikrinti kokybiškas socialines paslaugas ir savalaikiai reaguoti į socialinius pokyčius visuomenėje, siekiant išvengti socialinės įtampos bei užtikrinant socialinį teisingumą.

Vizija

Trakų globos ir socialinių paslaugų centras – aukštos kokybės, visiškai tenkinanti visuomenės poreikius, nuolat tobulėjanti socialinių paslaugų įstaiga.

1.2. STRATEGINIAI TIKSLAI IR UŽDAVINIAI

1.2.1. TIKSLAS – stiprinti patekimo į socialinę atskirtį prevenciją, sudarant lygias galimybes senyvo amžiaus žmonėms, neįgaliesiems, mažas pajamas gaunančioms ir socialiai pažeidžiamoms gyventojų grupėms lygias galimybes gauti socialines paslaugas ir kitokio pobūdžio socialinę pagalbą, planuojant ir įgyvendinant jų socialinės integracijos į visuomenę priemones.

Programa „Senyvo amžiaus žmonių ir neįgaliųjų socialinė integracija ir socialinės įtraukties didinimas“

Uždaviniai programos tikslui pasiekti:

1.2.1.1. Palaikyti asmens savarankiškumą ir socialinius gebėjimus siekiant padėti greičiau adaptuotis artimoje aplinkoje ir bendruomenėje, tenkinti specialiuosius poreikius bei didinti pagalbą šeimoms, prižiūrinčioms savo artimuosius.

1.2.1.2. Plėtoti kompleksinę pagalbą teikiant specialiojo transporto paslaugas, aprūpinant techninės pagalbos priemonėmis, aktyvinti klientų dalyvavimą visuomeniniame gyvenime ir gerinti jų gyvenimo kokybę.

1.2.1.3. Padėti gyventojams gauti bendrąsias socialines paslaugas ir kitą socialinę pagalbą bei tenkinti gyvybinius poreikius, atsižvelgiant į įstaigos finansines galimybes.

1.2.1.4. Stiprinti pagalbą gaunančių asmenų motyvaciją ir aktyvumą patiems spręsti iškilusias problemas ir skatinti juos aktyviai dalyvauti įtraukties priemonėse.

1.2.2. TIKSLAS – plėsti integruotų socialinių paslaugų modelio taikymą, derinant socialinę globą ir slaugą namuose, siekiant teikti aukštos kokybės socialines paslaugas.

Programa „Socialinių paslaugų efektyvinimas“

Uždaviniai šiam tikslui pasiekti:

1.2.2.1. Sudaryti sąlygas visiškai nesavarankiškiems ir iš dalies savarankiškiems asmenims kuo ilgiau gyventi savo namuose, šeimoje, bendruomenėje.

1.2.2.2. Įgyvendinti investicinį projektą „Integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugų plėtra Trakų rajono savivaldybėje“

1.2.2.3. Sudaryti palankias sąlygas derinti šeimos ir darbo įsipareigojimus, didinti kompleksinės pagalbos senyvo amžiaus žmonėms ir neįgaliesiems asmenims bei juos prižiūrintiems šeimos nariams teikimo aprėptį.

1.2.2.4. Išlaikyti darbuotojų kompetencijos lygį, stiprinti motyvaciją, sudaryti galimybes praktinį darbą dirbantiems darbuotojams dalintis gerąją darbo patirtimi.

1.2.3. TIKSLAS – užtikrinti savivaldybės gyventojų poreikius atitinkančios veiklos organizavimą, teikti geros kokybės socialines paslaugas, gerinti veiklos valdymą.

Programa „Veiklos rezultatyvumas ir valdymo tobulinimas“.

Uždaviniai šiam tikslui pasiekti:

1.2.3.1. Tobulinti įstaigos valdymo ir organizacinę struktūrą, diegti šiuolaikinius veiklos valdymo metodus, turinčius įtakos veiklos funkcionalumui ir gyventojų socialinių paslaugų poreikių tenkinimui.

1.2.3.2. Efektyviai naudoti administruojamų lėšų sumą, susijusią su socialinių paslaugų plėtojimo priemonėmis, kurias administruoja Trakų globos ir socialinių paslaugų centras 2014-2021 metų ES struktūrinės paramos programavimo laikotarpiu.

1.2.3.3. Užtikrinti gyventojų aptarnavimo kokybę ir diegti naujas socialines paslaugas, atnaujinti Trakų globos ir socialinių paslaugų centro materialinę bazę, sukurti saugias ir motyvuojančias darbo vietas.

1.2.3.4. Tikslingai viešinti įstaigos veiklą ir valdymą, sudaryti galimybę darbuotojams dalyvauti sprendimų priėmimo procesuose, tęsti ir plėtoti tarp institucinį ir tarptautinį bendradarbiavimą.

1.3. PROJEKTINĖ VEIKLA

Projektas Nr. 08.4.1-ESFA-V-418-01 „Integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugų plėtra Trakų rajono savivaldybėje“ Projektas finansuojamas Europos socialinio fondo lėšomis pagal 2014 – 2020 metų Europos Sąjungos fondų investicijų veiksmų programos 8 prioriteto „Socialinės įtraukties didinimas ir kova su skurdu“ įgyvendinimo priemonę Nr. 08.4.-ESFA-V-418 „Integrali pagalba į namus“. Projekto tikslas – kokybiškos integralios pagalbos namuose darbingo amžiaus neįgaliems asmenims, senyvo amžiaus neįgaliems asmenims ir konsultacinės pagalbos šeimos nariams, prižiūrintiems neįgalius asmenis, plėtra. Projektas įgyvendinamas nuo 2016 m. gegužės mėnesio. Projekto pabaiga- 2022m. vasario 28 d.

Siekiant užsibrėžto tikslo, savivaldybėje įdiegta nauja paslauga – integrali pagalba namuose, tapusi alternatyva institucinei sveikatos priežiūrai ir socialinei globai, sukurtas integralios pagalbos, derinant socialinės globos ir slaugos namuose paslaugas, modelis Trakų rajono bendruomenėje.

Projekto įgyvendinimo laikotarpiu integralią pagalbą (socialinę globą ir slaugą) planuota teikti 45 asmenims, tačiau paslauga tapo labai populiari ir iki šios dienos paslaugos buvo suteiktos jau 102 asmenims. Paslaugą teikia mobiliosios komandos, kurios naudojami sukurti techninė baze, užtikrinančia profesionalų, kokybišką, efektyvų integralios pagalbos teikimą. Komandinis darbas sutelkė skirtingų sričių specialistus. Todėl mobiliose komandose dirba slaugytojai ir jų padėjėjai, socialiniai darbuotojai ir jų padėjėjai. Sukurtas integralios pagalbos modelis užtikrina slaugos ir socialinės globos poreikio tenkinimą bei sudaro galimybę šias paslaugas gaunantiems asmenims kuo ilgiau gyventi savo namuose, išvengiant stacionarios ilgalaikės socialinės globos teikimo, o juos prižiūrintiems šeimos nariams – suteikti kokybiškesnę pagalbą savo artimiesiems bei derinti

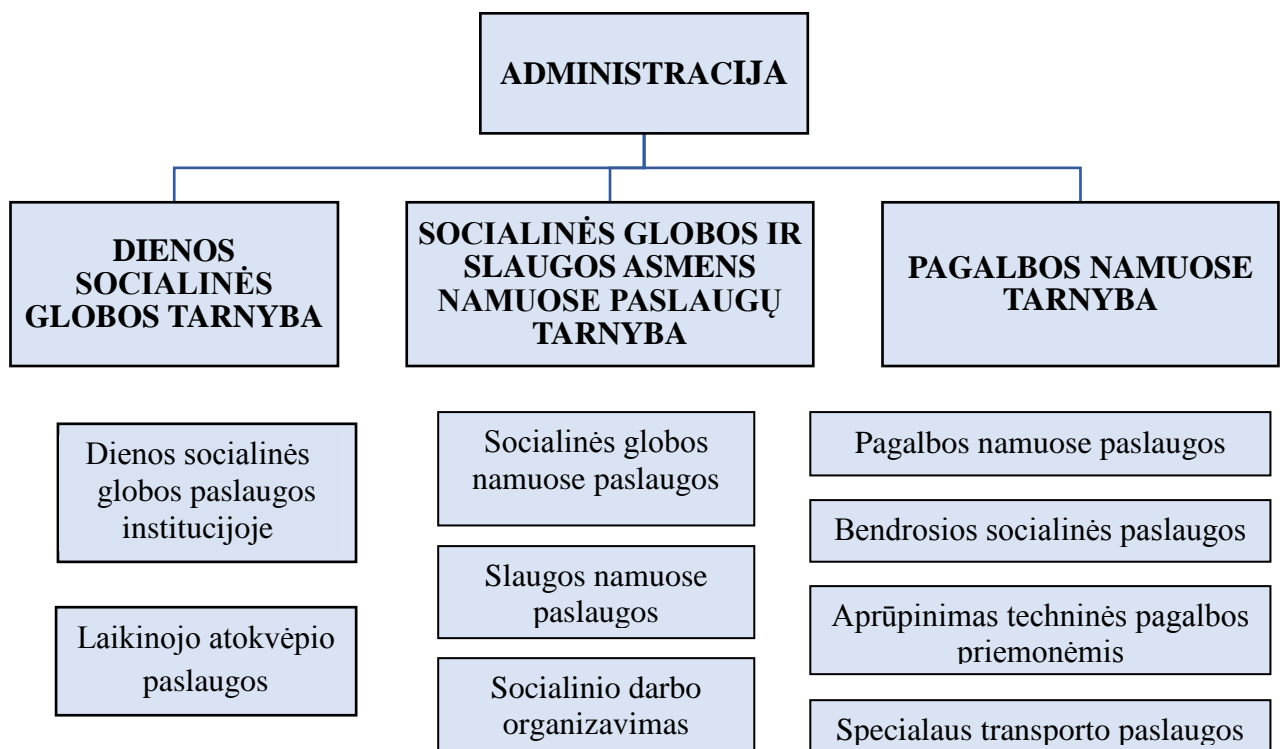
šeimoms ir darbo įsipareigojimus. Šeimoms nariams, prižiūrintiems artimuosius, teikiamos individualios konsultacijos, kuriomis siekiama suteikti reikalingų žinių ir įgūdžių, slaugant artimąjį namuose bei pasidalinti artimųjų priežiūros ir slaugos namuose patirtimi. Konsultacijų metu aiškinama, kaip taisyklingai slaugyti sunkiai sergantį asmenį, nepakenkiant jam ir sau pačiam, kaip išvengti pragulų, kaip palaikyti asmeninę higieną, kaip bendrauti su sergančiu asmeniu ir pan. Vaizdžiai parodoma asmens saugaus kilnojimo, vartymo būdai ir patariama kokias slaugos priemones naudoti. Su šeimoms nariais ir artimaisiais aptariami higienos procedūrų teikimo ypatumai, pragulų profilaktika ir jų atsiradimo rizika, slaugomų ligonių asmens higienos inovacijos, techninės pagalbos priemonių naudojimas, bei pasidalinama artimųjų priežiūros ir slaugos namuose patirtimi. Projekto veiklomis skatinama neformali pagalba įtraukiant į paslaugų teikimo procesą savanorius, bendruomenės narius.

1.4. TRAKŲ GLOBOS IR SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO VALDYMAS

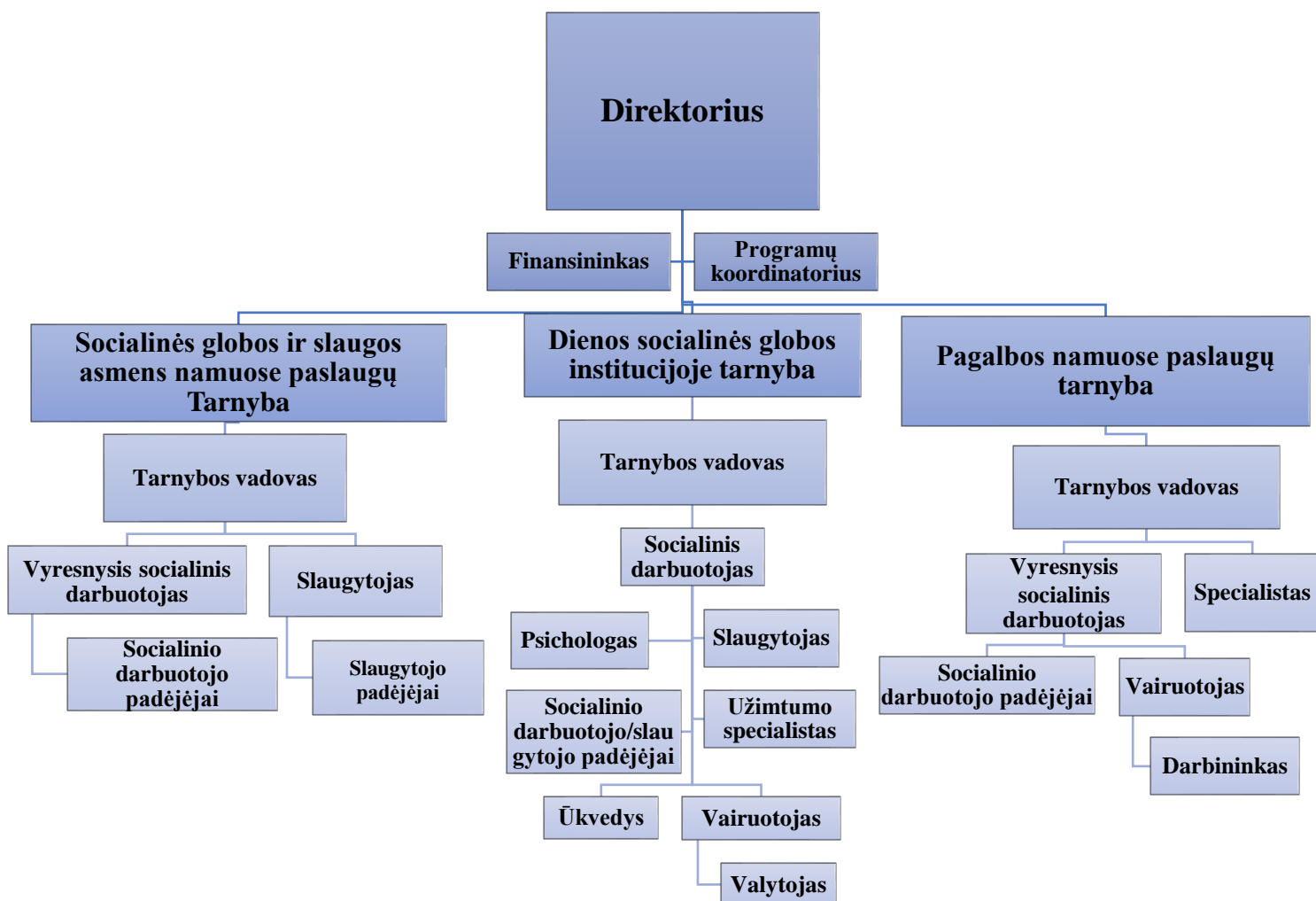
Siekiant laiku ir kokybiškai teikti socialines paslaugas, vykdyti numatytas funkcijas, strateginius tikslus, įgyvendinti numatytas programas 2018 m. gruodžio 14 d. įsakymu Nr. TV1/A-46 patvirtinta įstaigos valdymo struktūra ir nauja įstaigos organizacinė struktūra.

1 schema

Trakų globos ir socialinių paslaugų centro valdymo struktūra



Trakų globos ir socialinių paslaugų centro organizacinė struktūra



Trakų globos ir socialinių paslaugų centro valdymo struktūra suformuota pagal vykdomas funkcijas ir keičiasi plečiantis veiklos apimtims.

II. SKYRIUS

ASIGNAVIMŲ VALDYMAS

2.1. Trakų globos ir socialinių paslaugų centro asignavimai

Trakų globos ir socialinių paslaugų centras yra biudžetinė įstaiga, finansuojama savivaldybės biudžeto lėšomis, valstybės biudžeto specialiųjų tikslinių dotacijų lėšomis, Europos Sąjungos struktūrinių fondų paramos lėšomis, pajamų įplaukomis ir kitų šaltinių lėšomis.

Ištaigos asignavimai pagal finansavimo šaltinius 2019-2021 m.

Metai	Asignavimai pagal finansavimo šaltinius (tūkst. Eur)				
	Iš viso	Valstybės biudžeto lėšos	Savivaldybės biudžeto lėšos	Pajamų įmokos už suteiktas paslaugas	ES struktūrinių fondų lėšos
2019	621,5	196,7	270,1	54,4	100,3
2020	760.0	267,4	333,1	53.0	106,5
2021	832.4	297.0	375.1	56.5	103.8.

Asignavimų panaudojimas pagal finansavimo šaltinius 2021 metais

Asignavimai	Patvirtinti (patikslinti) asignavimai (tūkst. Eur)	Panaudoti asignavimai (tūkst. Eur)	Asignavimų panaudojimas, procentais
Iš viso asignavimų	832.4	799.5	96.0
Iš jų pagal finansavimo šaltinius:			
1. Valstybės biudžeto lėšos	297.0	264.1	89.0
2. Savivaldybės biudžeto lėšos	375.1	375.1	100.0
3. Pajamų įmokos (paslaugų gavėjų mokesčio	56.5	56.5	100.0
4. ES struktūrinių fondų finansinė parama	103.8	103.8	100.0
5. Kitos teisėtai gautos lėšos			
Darbo užmokesčio išlaidų dalis	664.6	639.2	96.2

III. SKYRIUS**PROGRAMŲ VYKDYMAS**

3.1. Programa „Senyvo amžiaus žmonių ir neįgalųjų socialinė integracija ir socialinės įtraukties didinimas“.

3.1.1. Bendrosios socialinės paslaugos

Bendrosios socialinės paslaugos yra atskiros, be nuolatinės specialistų priežiūros teikiamos paslaugos. Bendrųjų socialinių paslaugų tikslas – ugdyti ar kompensuoti asmens (šeimos) gebėjimus savarankiškai rūpintis asmeniniu (šeimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime. Paslaugų teikimo trukmė / dažnumas priklauso nuo asmens (šeimos) socialinių paslaugų poreikio.

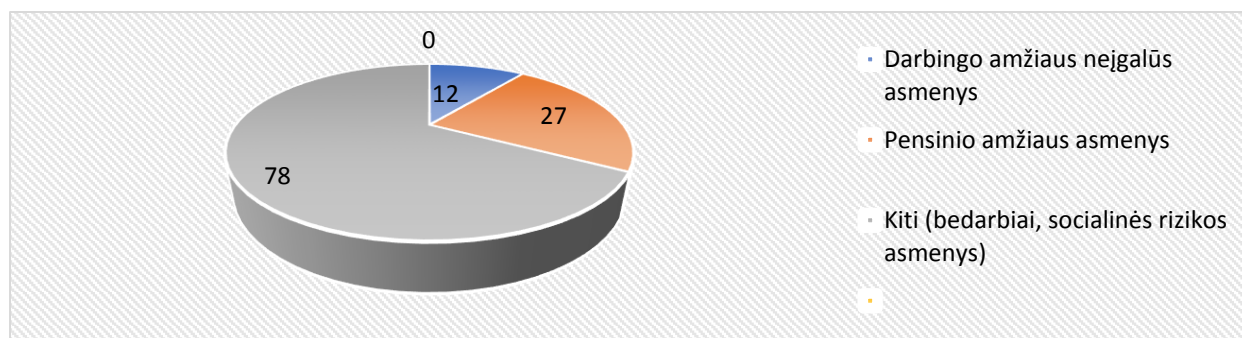
Bendrosios socialinės paslaugos teikiamos Trakų globos ir socialinių paslaugų centre:

- informavimas (reikalingos informacijos apie socialinę pagalbą suteikimas asmeniui);- konsultavimas (pagalba, kurią teikiant kartu su asmeniu analizuojama asmens (šeimos) problema ir ieškoma veiksmingų jos sprendimo būdų);
- tarpininkavimas (pagalbos asmeniui (šeimai) suteikimas sprendžiant įvairias asmens (šeimos) problemas (teisines, sveikatos, ūkines, buitines), tvarkant dokumentus, mokant mokesčius, užrašant pas specialistus, organizuojant ūkinius darbus ir kt., tarpininkaujant tarp asmens (šeimos) ir jo aplinkos (kitų institucijų, specialistų, asmenų);
- transporto organizavimas (paslauga, teikiama pagal poreikius asmenims, kurie dėl negalios, ligos ar senatvės turi judėjimo problemų ir dėl to ar dėl nepakankamų pajamų negali naudotis visuomeniniu ar individualiu transportu);
- maitinimo organizavimas (pagalba asmenims (šeimoms), kurie dėl nepakankamo savarankiškumo ar nepakankamų pajamų nepajėgia maitintis savo namuose. Maitinimas gali būti organizuojamas suteikiant nemokamą maitinimą įstaigos patalpose ar išduodant maisto daivinius gyventojams). 2021 m. maistas buvo dalinamas išduodant maisto daivinius.
- aprūpinimas drabužiais bei avalyne;
- skalbimas, asmens higiena ir priežiūra (pagalba asmenims (šeimoms), kurie dėl nepakankamų pajamų ar skurdo negali pasirūpinti savo higiena (pirties (dušo) paslaugų teikimas, skalbimo paslaugų teikimas).
- sociokultūrinės paslaugos-Laisvalaikio organizavimo paslaugos, teikiamos siekiant išvengti socialinių problemų, mažinant socialinę atskirtį, aktyvinant bendruomenę; jas teikiant, asmenys (šeimos) gali bendrauti;

Ryšium su ekstremaliosios padėties ir karantino paskelbimu visoje šalyje, bendrųjų socialinių paslaugų teikimas, kuris susijęs su lankymusi įstaigos patalpose (maitinimo įstaigos patalpose, asmens higienos, skalbimo) buvo sustabdytas. Kitos paslaugos buvo teikiamos, atsižvelgiant į gyventojų prašymus

1 paveikslas

Bendrųjų socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal socialines grupes 2021 metais



2021 metais didžiąją bendrųjų socialinių paslaugų gavėjų dalį sudarė mieste gyvenantys gavėjai – 78 (66.7 proc.), kaime gyvenantys – 39 (33.3 proc.).

3 lentelė

Bendrųjų socialinių paslaugų gavėjai 2019-2021 metais

Eil. Nr.	Bendrosios socialinės paslaugos	2019		2020		2021	
		Paslaugų gavėjai	Kartai	Paslaugų gavėjai	Kartai	Paslaugų gavėjai	Kartai
1.	Maitinimo paslaugos (pietūs)	7	570	-	-	4	252
2.	Aprūpinimas maisto produktais	53	101	52	101	42	60
3.	Aprūpinimas drabužiais, avalyne	152	152	50	20	61	33
4.	Skalbimas	10	81	14	21	-	-
5.	Asmens higiena ir priežiūra	15	174	14	32	-	-
6.	Transporto paslaugos	25	56	18	27	11	260
Iš viso:			262		148		605

4 lentelė

Bendrųjų socialinių paslaugų išlaidos (Eur) 2021 metais

Eil. Nr.	Bendrosios socialinės paslaugos	Paslaugų gavėjai	SB lėšos	Pajamų įmokos
1.	Maitinimo paslaugos	4	-	-
2.	Skalbimas, asmens higiena ir priežiūra	-	-	-
3.	Sociokultūrinė veikla	173	-	322.0
Iš viso:		177	-	322.0

2021 metais pajamų įmokos už suteiktas šias bendrąsias socialines paslaugas sudarė 300,0 Eur, tai 15.07 proc. šių paslaugų išlaidų.

5 lentelė

3.1.2. Informavimo ir konsultavimo, tarpininkavimo ir atstovavimo paslaugų gavėjai 2021 metais

Paslaugos pavadinimas	Paslaugų gavėjai	Kartai
Informavimas ir konsultavimas	1229	1797
Tarpininkavimas ir atstovavimas	31	139

3.1.3. Transporto paslaugos.

2021 metais pagrindiniai transporto paslaugų gavėjai buvo senyvo amžiaus asmenys – 7 (63.6 proc.), neįgalūs asmenys – 4 (36.4 proc.). Specialiuoju transportu naudojami asmenys gyvenantys mieste.

Transporto paslaugų išlaidos 2021 metais

	Išlaidos (Eur)		Pajamų įmokos už suteiktas paslaugas
	Viso	SB lėšos	
Transporto paslaugos	17800.0	17800.0	300.0

3.1.4. Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis

Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis – tai visiškai arba iš dalies kompensuojamų techninės pagalbos priemonių (bet kokio neįgaliųjų naudojamo specialaus ar standartinio gaminio, įrankio, įrangos ar techninės sistemos, padedančios išvengti, kompensuoti, sumažinti arba pašalinti sutrikusių funkcijų įtaką sveikatos būklei, asmens savarankiškumui, ugdymuisi, darbinei veiklai) skyrimas.

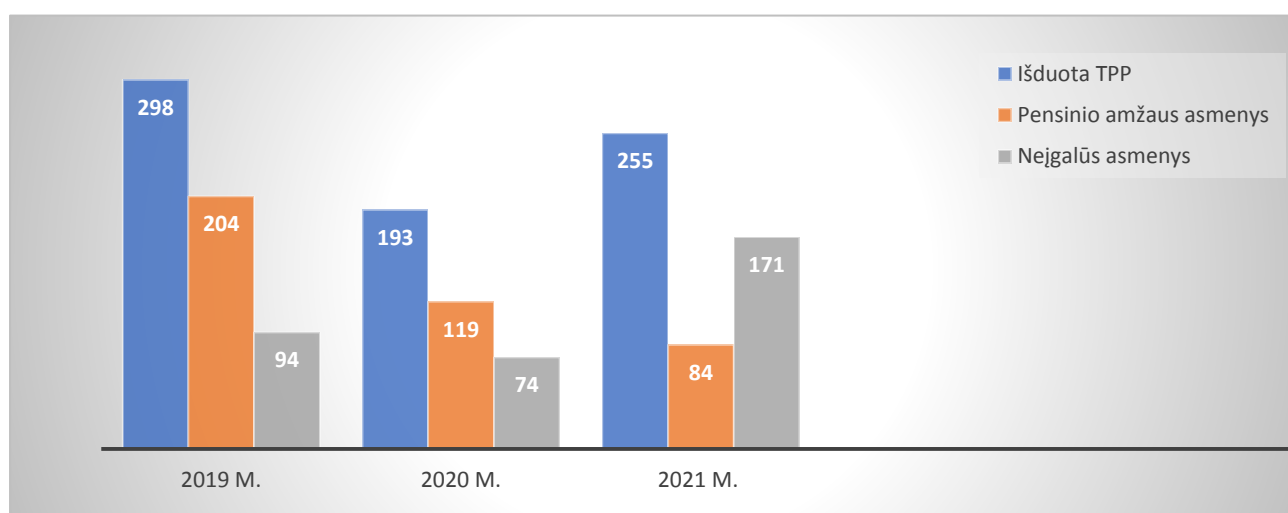
2021 metais užregistruoti 255 prašymai techninės pagalbos priemonėms gauti.

Didžioji dauguma techninės pagalbos priemonių neįgaliesiems skiriama nemokamai. Didžiąją asortimento dalį sudaro judėjimo techninės pagalbos priemonės: neįgaliųjų vežimėliai (universalus tipo, palydovo), vaikščiojimo lazdelės, vaikščiojimo rėmai, vaikštynės, alkūniniai bei pažastiniai ramentai, vonios suoliukai, dušo kėdės, tualetinės kėdutės, paaukštintos tualetų sėdynės, reguliuojamos lovos, čiužiniai praguloms išvengti bei antgaliai lazdoms, ramentai.

Su visais priemonės gaunančiais klientais yra sudaromos panaudos sutartys, pagal kurias neįgalieji įsipareigoja grąžinti jiems nebereikalingas priemones.

2 paveikslas

Techninės pagalbos priemonių gavėjų skaičius pagal socialines grupes 2019-2021 m.



Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis 2019-2021 metais

Rodikliai	2019	2020	2021
Gauta prašymų techninės pagalbos priemonei gauti	298	193	255
Nepatenkinta prašymų	-	-	
Išduota techninės pagalbos priemonių	355	193	255
Išduota naujų techninės pagalbos priemonių	235	184	184
Pakartotinai naudojamos techninės pagalbos priemonės	120	9	71
Sudaryta sutarčių dėl TPP naudojimo	229	193	255

3.2. Programa „Socialinių paslaugų efektyvinimas“**3.2.1. Specialiosios socialinės paslaugos**

Specialiosios socialinės paslaugos yra visuma paslaugų, teikiamų asmeniui (šeimai), kurio gebėjimams savarankiškai rūpintis asmeniniu (šėimos) gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime ugdyti ar kompensuoti bendrųjų socialinių paslaugų nepakanka. Specialiųjų socialinių paslaugų tikslas – grąžinti ir ugdyti asmens (šėimos) gebėjimus pasirūpinti savimi ir integruotis į visuomenę ar tenkinti asmens gyvybinius poreikius teikiant kompleksinę pagalbą. Specialiosios socialinės paslaugos teikiamos socialinių paslaugų įstaigose ir asmens namuose. Paslaugų teikimo trukmė / dažnumas priklauso nuo asmens (šėimos) socialinių paslaugų poreikio.

Trakų globos ir socialinių paslaugų centre teikiamos tokios specialiosios socialinės paslaugos asmens namuose:

3.2.1.1. Socialinė priežiūra (pagalba į namus)

Asmens namuose teikiamos paslaugos, padedančios asmeniui (šeimai) tvarkytis buityje, rūpintis asmeniniu gyvenimu ir dalyvauti visuomenės gyvenime, šėimos nariams, prižiūrintiems asmenis su negalia, senyvo amžiaus asmenis, turėti laikiną atokvėpį. Paslaugų gavėjai – suaugę asmenys su negalia ir jų šėimos, senyvo amžiaus asmenys ir jų šėimos, kiti asmenys ir šėimos (laikiniai dėl ligos ar kitų priežasčių savarankiškumo netekę asmenys). Paslaugų teikimo dažnumas priklauso nuo konkrečios paslaugos ir nuo individualaus asmens (šėimos) tos paslaugos poreikio. Pagalbą į namus 2021 m. teikė vidutiniškai 14 socialinio darbuotojo padėjėjų. Vienam darbuotojui vidutiniškai per mėnesį tenka apie 5 pagalbos į namus gavėjai. Pagalbą į namus koordinavo Pagalbos į namus tarnybos vadovas.

3.2.1.2. Socialinė globa ir integrali pagalba (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugos. Tai yra visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinė specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba. Paslaugų gavėjai – suaugę asmenys su negalia, senyvo amžiaus asmenys. Socialinės globos teikimo trukmė priklauso nuo asmenų, jų poreikio paslaugoms.

Integralios pagalbos paslaugas teikė vidutiniškai 22 socialinio darbuotojo padėjėjai ir 9 slaugytojo padėjėjai. Vienam darbuotojui vidutiniškai per mėnesį tenka 2 integralios pagalbos paslaugų gavėjai. Paslaugų teikimą koordinavo Socialinės globos asmens namuose tarnybos vadovas, vyriausias socialinis darbuotojas, slaugytoja.

3.2.1.3. Dienos socialinė globa institucijoje (visuma paslaugų, kuriomis asmeniui teikiama kompleksinė, nuolatinės specialistų priežiūros reikalaujanti pagalba dienos metu institucijoje (dienos socialinės globos centre). Paslaugų gavėjai – vaikai su sunkia kompleksine negalia, suaugę asmenys su sunkia negalia. Dienos socialinės globos paslaugas institucijoje teikė vidutiniškai 1 socialinis darbuotojas ir 3 socialinio darbuotojo padėjėjai. Vienam darbuotojui vidutiniškai per mėnesį tenka 1 paslaugų gavėjas. Paslaugų teikimą koordinavo Dienos socialinės globos tarnybos vadovas.

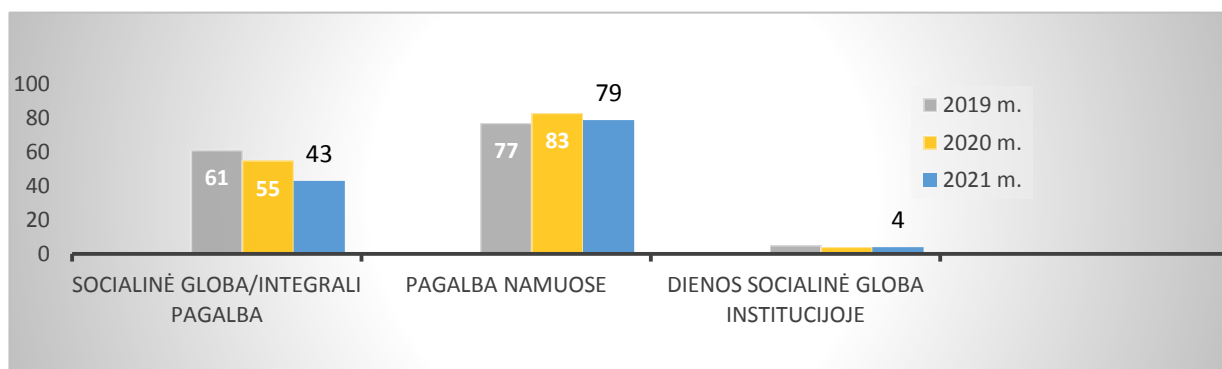
3.2.1.4. Laikinojo atokvėpio paslaugos.

2021 m., siekiant sudaryti sąlygas asmenims, kurie namuose augina, prižiūri ar slaugo kartu gyvenančius neįgalius asmenis, derinti asmeninį gyvenimą ir neįgalaus asmens priežiūrą ar slaugą, suteikiant jiems galimybę kompensuoti šeimos interesus ir poreikius, pailsėti nuo nuolatinės namuose auginamo, prižiūrimo ir (ar) globojamo (rūpinamo) kartu gyvenančio neįgalaus asmens priežiūros ar slaugos, Dienos socialinės globos tarnyboje pradėtos teikti laikino atokvėpio paslaugos. Paslaugas gavo 1 asmuo su sunkia negalia (168 val.). Paslaugas teikė 1 socialinis darbuotojas ir 2 socialinio darbuotojo padėjėjai.

Teikiant šias paslaugas nuolat aktyvinamas socialinis darbas ir su paslaugų gavėjo socialine aplinka, palaikant reguliarius ryšius su asmens (šeimos) socialine aplinka, asmens sveikatos priežiūros įstaigomis, nevyriausybinėmis organizacijomis.

3 paveikslas

Specialiųjų socialinių paslaugų gavėjai 2019-2021 metais



2021 metais specialiąsias socialines paslaugas gavo 126 asmenys, tame skaičiuje 79 asmenys pagalbos į namus paslaugas, 43 asmenys integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugas ir 4 asmenys gavo dienos socialinės globos paslaugas institucijoje. Lyginant

su 2020 metais, bendras specialiųjų socialinių paslaugų gavėjų skaičius keitėsi nežymiai. (žr. 3 paveikslą).

2021 metais specialiosiomis socialinėmis paslaugomis pasinaudojo 88 asmenys (69.8proc.) gyvenantys mieste ir 38 asmenys (30.1 proc.) gyvenantys kaime, specialiąsias socialines paslaugas gavo 17 (13.5 proc.) vyrų ir 109 (86.5 proc.) moterų.

8 lentelė

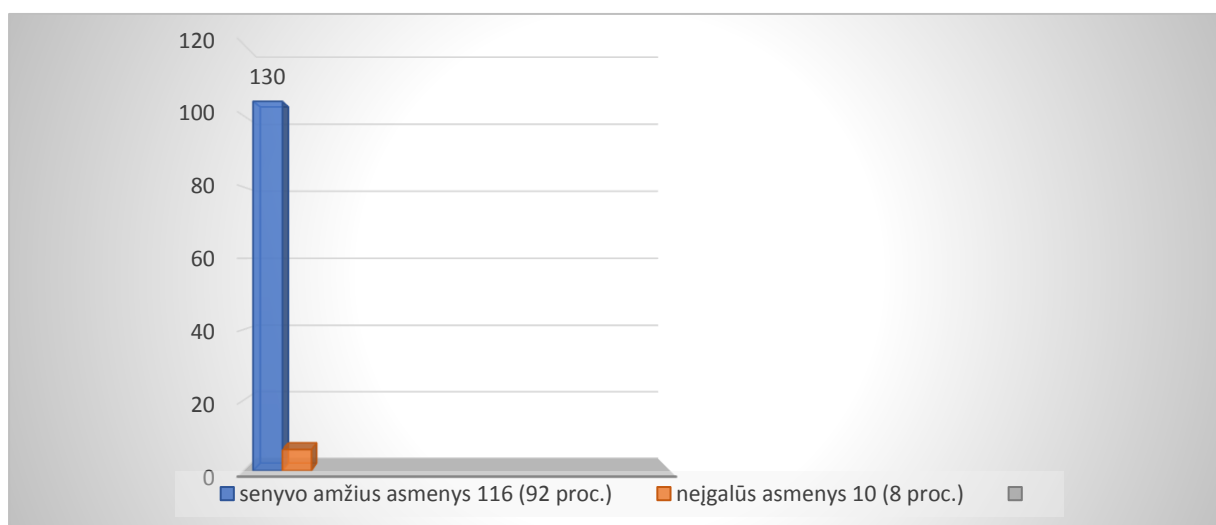
Specialiųjų socialinių paslaugų gavėjai pagal seniūnijas 2019-2021 metais

Seniūnijos	Gavėjai								
	Socialinė globa namuose/integrali pagalba (socialinė globa ir slauga) namuose			Pagalba į namus			Dienos socialinė globa institucijoje		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Aukštadvario	5	5	4	-	-	-			
Lentvario	17	17	12	22	23	20	4	3	3
Onušio	3	3	1	-	-	-	-	-	-
Paluknio	3	3	3	5	5	4	-	-	-
Rūdiškių	6	6	5	21	20	17	-	-	-
Senujų Trakų	5	6	5	4	4	7	-	-	-
Trakų	22	15	13	25	31	31	1	1	1
Iš viso:	61	55	43	77	83	79	5	4	4

Pagrindiniai specialiųjų socialinių paslaugų gavėjai yra senyvo amžiaus asmenys – 116 (92.0 proc.) ir neįgalūs asmenys – 10 (8.0 proc.) (žr. 4 pav.)

4 paveikslas

Specialiųjų socialinių paslaugų gavėjų pasiskirstymas pagal socialines grupes 2021 metais



Iš viso – 126 paslaugų gavėjai

Integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugų gavėjai 2021 metais

Eil. Nr.	Rodikliai	Faktinis įvykdymas		
		Iš viso	Tame skaičiuje:	
			Vyrai	Moterys
1.	Integralios pagalbos paslaugų namuose gavėjų skaičius, viso	43	7	
	Tame skaičiuje:	39	5	
	1.1. Senyvo amžiaus asmenys			
	1.2. Darbingo amžiaus asmenys su negalia	4	2	
2.	Integralios pagalbos namuose paslaugų skaičius, viso	138203	x	x
	Tame skaičiuje:	64545		
	2.1. socialinės globos namuose	30122	x	x
	2.2. slaugos namuose	34423	x	x

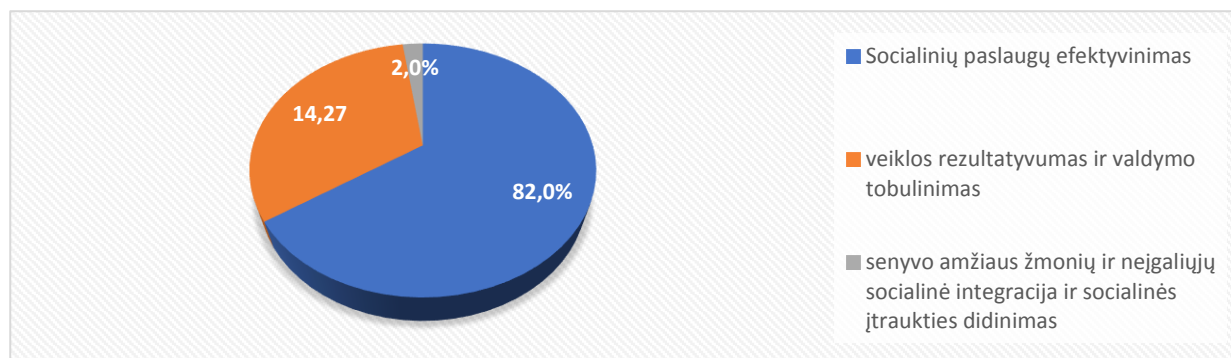
2021 metais specialiosioms socialinėms paslaugoms panaudota **367.9 tūkst. Eurų**. Socialinės globos namuose/integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugoms panaudota 264.1 tūkst. Eur Valstybės biudžeto lėšų ir 103.8 tūkst. Eur ESSF lėšų. Pagalbos į namus paslaugoms panaudota– 196.7 tūkst. Eur Savivaldybės biudžeto lėšų. (žr. 10 lentelę).

10 lentelė

Specialiųjų socialinių paslaugų išlaidos pagal paslaugų rūšis 2021 metais

Eil. Nr.	Specialiosios socialinės paslaugos	Išlaidos (tūkst. Eur)			PĮ
		VB	SB	ESFV	
1.	Socialinė globa/integrali pagalba (socialinė globa ir slauga) namuose	264.1		103.8	
2.	Pagalba į namus		196.7		
Iš viso:		264.1	196.7	103.8	56.2

5 paveikslas

Asignavimų 2021 metams paskirstymas pagal programas (proc.)

3.2.2. Suteiktų socialinių paslaugų kokybės vertinimas. Siekiant išsiaiškinti paslaugų gavėjų pasitenkinimą teikiamomis paslaugomis buvo atlikta visų paslaugų gavėjų (jų šeimos narių) apklausa telefonu. Apklausos tikslas – išsiaiškinti ar teikiamos paslaugos patenkina paslaugų gavėjų poreikius bei nustatyti ar paslaugų gavėjams suteikiama informacija apie paslaugų teikimo tvarkos pakeitimus.

Įvertinus Trakų globos ir socialinių paslaugų centro teikiamų socialinių paslaugų kokybę, galime daryti išvadą, kad socialinių paslaugų kokybė yra gera, tai matyti iš respondentų gautų atsakymų. Analizuojant socialinių paslaugų gavėjų požiūrį į teikiamas paslaugas nustatyta, kad:

- socialinės paslaugos namuose paslaugų gavėjų vertinamos teigiamai, nes padeda užtikrinti asmens gyvybinius poreikius ir orumą nežeminančias sąlygas. Minėtų paslaugų svarba yra itin didelė ir šias paslaugas reiktų teikti dažniau ir platesnio paslaugų komplekto;
- kai paslaugos teikiamos taip, kaip paslaugų gavėjas tikisi, jos vertinamos teigiamai, jaučiamas pasitenkinimas;
- paslaugų gavėjų bendravimas su paslaugas teikiančiomis darbuotojomis vertinamas palankiai, santykiai apibūdinami kaip šilti, o darbuotojų kompetencija – kaip pakankama atliekamam darbui;
- paslaugų gavėjams labai svarbūs yra santykiai su paslaugas teikiančiomis darbuotojomis, todėl ypač svarbios darbuotojų asmeninės savybės ir tarpusavio su klientais santykiai.

Tai leidžia kelti prielaidą, kad gyvybiškai svarbiems respondentų poreikiams patenkinti socialinės paslaugos suteikiamos jiems tinkamu laiku.

Tyrimo rezultatai rodo, jog teikiamų paslaugų kokybė labai priklauso nuo paslaugų gavėjus aptarnaujančio personalo jų profesinio pasirengimo, gebėjimų, todėl būtina nuolatos kelti personalo kvalifikaciją, turimos žinios nuolatos turi būti gilinamos o turimi įgūdžiai – lavinami. Akcentuojama, kad paslaugų gavėjų gyvenimo kokybė nuo paslaugų teikimo pradžios teigiamai pasikeitė. Pastebima tendencija, kad paslaugų teikimo kokybė įstaigoje gerėja.

Taip pat, siekiant išsiaiškinti, kaip vykdomo Projekto Nr. 08.4.1-ESFA-V-418-01 „Integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugų plėtra Trakų rajono savivaldybėje“ dalyviai vertina projekto metu suteiktų paslaugų kokybę ESF agentūra atliko dalyvių apklausas. Projekto metu suteiktos paslaugos yra vertinamos palankiai ir pasitenkinimas paslaugomis siekia 100 proc.

3.3. Programa „Veiklos rezultatyvumas ir valdymo tobulinimas“.

3.3.1. Socialinis darbas

Socialinis darbas yra profesinė veikla, kuri įgalina žmones, šeimas, bendruomenes ir visuomenę spręsti tarpusavio santykių ir socialines problemas, skatindama socialinę kaitą, gerindama gyvenimo kokybę ir stiprindama solidarumą bei socialinį teisingumą. Dirbant socialinį

darbą siekiama padėti asmeniui, šeimai spręsti savo socialines problemas pagal jų galimybes ir jiems dalyvaujant, nežeidžiant žmogiškojo orumo ir didinant jų atsakomybę, pagrįstą asmens, šeimos ir visuomenės bendradarbiavimu. Socialinių darbuotojų profesinė veikla daro įtaką pokyčiams visuomenėje, žmonių tarpusavio santykių sprendimui.

11 lentelė

Socialinio darbo veiklos rodikliai 2021 metais

Eil. Nr.	Socialinio darbo veiklos rodikliai	2019	2020	2021
1.	Naujos paslaugų teikimo bylos sudarymas	32	34	25
2.	Paslaugų teikimo sutarties sudarymas	29	34	25
3.	Paslaugų teikimo sutarties pakeitimo sudarymas	11	9	8
4.	Individualaus socialinės globos plano rengimas	32	40	40
5.	Lankymasis asmens namuose	659	166	109
7.	Buities ir gyvenimo sąlygų patikrinimo akto surašymas	10	12	5
8.	Socialinių paslaugų (pagalbos į namus) poreikio vertinimas	39	17	15
9.	Socialinės globos poreikio vertinimas	8	7	10
10.	Atvejo (problemos) sprendimas	48	48	38
11.	Sudaryta SDP darbo grafikų	374	461	338
12.	Bendradarbiavimas įstaigomis ir organizacijomis	87	127	114

Norėdami teikti socialines paslaugas, socialiniai darbuotojai priversti dirbti darbus komandoje su įvairių sričių specialistais. Šiame darbe dirbant reikalingos didelės žinios, kad atitiktų realių žmonių poreikius. Dažniausiai sprendžiant problemas, susiduriama su skirtingais asmenimis, ir skirtingomis situacijomis, kuriose reikia vis naujesnių žinių, pasirengimo. Todėl iš socialinių darbuotojų reikalaujama dažnai kelti kvalifikaciją, vykdomi įvairūs mokymai.

3.3.2. Socialiniai darbuotojai ir socialinių paslaugų srities darbuotojai

Socialinį darbą gali dirbti tik socialiniai darbuotojai ir tik jie turi tokią funkciją. Visi kiti specialistai, kurie prisideda prie socialinių paslaugų teikimo yra įvardijami kaip socialinių paslaugų srities darbuotojai. Dirbti socialiniu darbuotoju gali asmenys, kurie yra įgiję socialinio darbo kvalifikacinę (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) laipsnį arba iki 2014 m. gruodžio 31 d. įgijo kitą kvalifikacinę (profesinio bakalauro, bakalauro, magistro) laipsnį ir turi socialinio darbuotojo kvalifikaciją

Visi Trakų globos ir socialinių paslaugų centro socialiniai darbuotojai turi aukštąjį universitetinį socialinio darbo išsilavinimą, praktinių įgūdžių ir specialių profesinių socialinio darbo žinių. Trys įstaigos darbuotojai 2021 m. atestavosi ir įgijo antrą kvalifikacinę kategoriją. Visi socialinio darbuotojo padėjėjai yra išklause 40 ak./val. socialinio darbo pagrindų kursą ir atitinka teisės aktais keliamus kvalifikacinius reikalavimus.

Socialinių paslaugų srities darbuotojai

Socialinių paslaugų srities darbuotojų pareigybių skaičius			Socialinių darbuotojų proc. nuo visų socialinių paslaugų srities darbuotojų
Viso	Socialiniai darbuotojai	Socialinio darbuotojo padėjėjai	
61,2	6	55,2	86,59

IV SKYRIUS**ĮSTAIGOS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS**

Įstaiga, organizuodama savo veiklą, vadovaujasi Lietuvos Respublikos norminiais aktais, Trakų rajono savivaldybės institucijų norminiais aktais, Trakų globos ir socialinių paslaugų centro nuostatais, įstaigos vidaus tvarkos taisyklėmis ir kitais teisės aktais.

Trakų globos ir socialinių paslaugų centro darbo laikas nustatytas taip, kad būtų patogų įvairioms klientų grupėms. Įstaiga dirba nuo 7.00 val. iki 17.00 val., be pietų pertraukos.

Įstaigos veikla organizuojama vadovaujantis direktoriaus patvirtintais strateginiais ir metiniais veiklos planais, kitais planavimo dokumentais, kurie yra skelbiami Trakų globos ir socialinių paslaugų centro interneto tinklalapyje.

Iki kiekvienų metų kovo 1 d. parengiama įstaigos metinė veiklos ataskaita ir pateikiama Trakų rajono savivaldybės Tarybai tvirtinti.

Siekiant užtikrinti veiklos organizavimo efektyvumą ir operatyvumą, įstaigoje periodiškai organizuojami darbuotojų pasitarimai, kuriuose aptariami veiklos vykdymo, organizaciniai, ūkiniai ir kt. klausimai. Pasitarimai 2021 m. buvo organizuojami nuotoliniu būdu.

4.1. Nuostatai ir veiklos licencijos

Nauja Trakų globos ir socialinių paslaugų centro nuostatų redakcija patvirtinta Trakų rajono savivaldybės tarybos 2019 m. vasario 21 d. sprendimu Nr. S1E-12.

Teisės aktais nustatyta tvarka Trakų globos ir socialinių paslaugų centrui išduotas higienos pasas ir veiklos licencijos:

- įstaigos asmens sveikatos priežiūros licencija (2013 m. vasario 28 d. Nr. 3489), pagal kurią TGSPC suteikta teisė verstis asmens sveikatos priežiūros veikla ir teikti slaugos – bendruomenės slaugos paslaugas;
- licencija socialinei globai teikti (2014 m. balandžio 3 d. Nr. L000000068), pagal kurią suteikta teisė teikti socialinės globos suaugusiems asmenims su negalia ar senyvo amžiaus asmenims namuose paslaugas.

- licencija Institucinė socialinė globa (dienos) vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims (2019 m. vasario 20 d. Nr. L000000804)
- leidimas – higienos pasas (2019 m. birželio 4 d. Nr.(12-6)12.12.), ambulatorinių asmens sveikatos priežiūros įstaigų veiklai.

4.2. Veiklos administravimas

Įstaigos tarnybos savo darbą organizuoja, vadovaujantis Trakų rajono savivaldybės tarybos patvirtintais įstaigos nuostatais. Įstaigoje įkurtos trys tarnybos: Pagalbos asmens namuose tarnyba, Socialinės globos ir slaugos asmens namuose tarnyba bei Dienos socialinės globos institucijoje tarnyba. Tarnybų darbą organizuoja tarnybų vadovai, vadovaudamiesi direktoriaus patvirtintais Tarnybų nuostatais ir darbuotojų pareigybių aprašymais, kuriuos jie parengia ir pateikia direktoriui tvirtinti. Tarnybų vadovai yra atsakingi už jų padaliniams pavestų funkcijų vykdymą, teikiamų paslaugų kokybę, ataskaitų apie paslaugų teikimą rengimą, už kitų vienkartinį direktoriaus pavedimų vykdymą.

Reaguodamas į šalyje paskelbtą ekstremalią situaciją ir saugodamas savo klientų, darbuotojų bei jų artimųjų sveikatą nuo pavojaus užsikrėsti koronavirusu bei siekdamas užtikrinti tinkamą darbo organizavimą įstaigoje Trakų globos ir socialinių paslaugų centras nuosekliai vykdė priemones, siekiančių nenutraukti paslaugų teikimo asmens namuose:

- darbuotojai nuolat aprūpinami asmenės apsaugos bei dezinfekcinėmis priemonėmis;
- 95 proc. darbuotojų gavo po du skiepus, apie 50 proc. trečią skiepą;
- lankytojai centro patalpose nuo paskelbto karantino pradžios nebuvo priimami;
- techninės pagalbos priemonių neįgaliesiems išdavimas buvo vykdomas be ribojimų;
- transporto paslaugos karantino laikotarpiu buvo teikiamos tik Dienos socialinės globos institucijoje tarnybos lankytojams;
- įstaigos darbuotojai buvo aprūpinti visomis reikalingomis priemonėmis darbui nuotoliniu būdu;
- informaciją apie pasikeitusias darbo sąlygas skelbiam įstaigos internetinėje svetainėje.

Per ataskaitinį laikotarpį atliktas eilinis įstaigos darbuotojų veiklos vertinimas.

Buvo rengiami nauji ir tobulinami ankstesni įstaigos veiklą reglamentuojantys vidaus norminiai dokumentai:

- parengta ir pateikta Trakų rajono savivaldybės Tarybai 2020 m. įstaigos veiklos ataskaita;
- parengti ir nuolat atnaujinami dokumentai dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) valdymo priemonių Trakų globos ir socialinių paslaugų centre bei Lentvario dienos socialinės globos tarnyboje;
- parengtas ir patvirtintas TGSPC Darbuotojų psichologinio saugumo užtikrinimo tvarkos aprašas;

- parengtas ir patvirtintas TGSPC Psichologinio smurto darbo aplinkoje prevencijos ir psichosocialinių sąlygų gerinimo tvarkos aprašas;
- parengtas įstaigos 2022 m. veiklos planas;
- parengtos įstaigos administracijos darbuotojų veiklos užduotys 2022 m.;
- parengtas kvalifikacijos tobulinimo planas 2022 m.;
- parengtas įstaigos viešųjų pirkimų planas 2022 m.;
- parengti 34 įsakymai įstaigos veiklos organizavimo klausimais;
- parengti 409 įsakymai socialinių paslaugų organizavimo klausimais;
- parengti 148 įsakymai personalo valdymas (darbuotojų priėmimas, atleidimas ir kt.) klausimais.

13 lentelė

Įstaigos veiklą reglamentuojantys rodikliai 2018-2021 metais

Eil. Nr.	Veiklą reglamentuojantys rodikliai	2019	2020	2021
1.	Veiklos organizavimo įsakymai, <i>viso</i>	807	738	
	Tame skaičiuje:			
	- įstaigos veiklos organizavimas;	51	49	34
	-socialinių paslaugų organizavimas	560	507	409
	- personalo valdymas (darbuotojų priėmimas, atleidimas ir kt.)	196	182	148
2.	Gauti įvairaus pobūdžio raštai	94	76	73
	Išsiųsti įvairaus pobūdžio raštai	93	65	92
3.	Socialinių paslaugų teikimo sutartys, papildomi susitarimai, <i>viso</i>	46	24	21
	Tame skaičiuje			
	-integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugų teikimo sutartys;	27	9	5
	- pagalbos namuose paslaugų teikimo sutartys	14	17	15
	-dienos socialinės globos institucijoje paslaugų teikimo sutartys	5	-	1
4.	Išrašyta piniginių kvitų	1086	1234	1297
5.	Atlikta viešųjų pirkimų	13	11	9

4.3. Žmogiškieji ištekliai

Trakų rajono savivaldybės tarybos Trakų rajono savivaldybės tarybos 2021 m. vasario 25 d. Nr. S1E-7 patvirtinta didžiausia leistina tarnybinių koeficientų suma – 158,05.

Nustatytas didžiausias leistinas pareigybių, finansuojamų iš savivaldybės biudžeto lėšų, skaičius – 28,0 iš valstybės biudžeto lėšų finansuojamos 32 pareigybės, ir 9,2 pareigybės ES struktūrinių fondų. Iš viso patvirtinta – 69,2 pareigybės, dirba 66 darbuotojai.

Įstaigoje socialinių paslaugų srityje dirba 85,3 proc. (59 pareigybės) visų darbuotojų vadovai (1) – 1,78 proc., kiti darbuotojai – 13,3 proc. (9,2 pareigybės). Tiesiogiai su socialinių paslaugų gavėjais dirba socialinio darbuotojo padėjėjai ir slaugytojo padėjėjai – 82,5 proc. (56,7 pareigybės) visų darbuotojų.

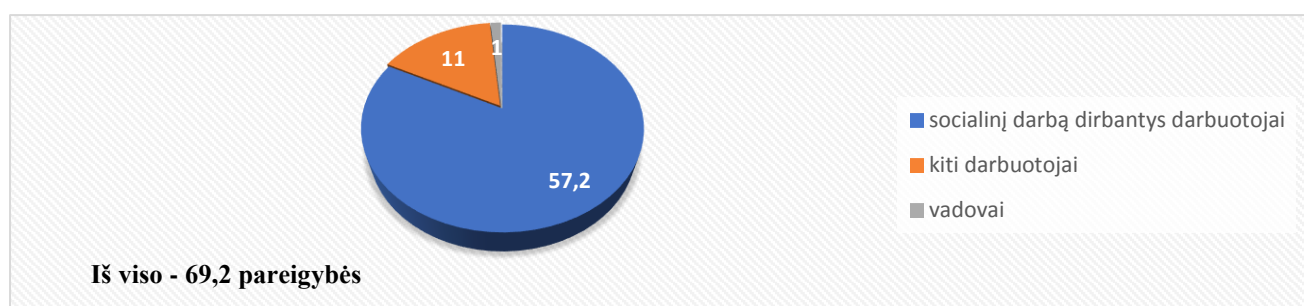
Įstaigoje talkininkauja ir savanoriai. 2021 m. buvo sudarytos 7 naujos savanorystės sutartys.

Pareigybės ir jų skaičius 2021 metais

Eil. Nr.	Pareigybės pavadinimas	Pareigybių skaičius	Iš jų finansuojama:		
			SB lėšomis	VB lėšomis	ES SF lėšomis
1.	Direktorius	1	1	-	
2.	Programų koordinatorius	1	1	-	
3.	Finansininkas	1	1	-	
4.	Tarnybų vadovai	2,5	2,5		
5.	Vyr. socialinis darbuotojas	2	1	1	
6.	Socialinis darbuotojas	2,5	1	1,5	
7.	Socialinio darbuotojo padėjėjas	43	14	29	
8.	Slaugytojas	2	-	0,5	1,5
9.	Slaugytojo padėjėjas	7,7	-		7,7
10.	Specialistas personalo ir archyvo klausimais	1	1	-	
11.	Specialistas TPP klausimais	1	1	-	
12.	Psichologas	0,25	0,25		
13.	Užimtumo specialistas	0,25	0,25		
14.	Kineziterapeutas	0,5	0,5		
15.	Vairuotojas	1,5	1,5		
16.	Ūkvedys	0,5	0,5		
17.	Valytojas	0,5	0,5		
18.	Darbininkas	1	1		
Iš viso		69,2	28	32	9,2

6 paveikslas

Darbuotojų pasiskirstymas pagal pareigybių grupes 2021 metais



15 lentelė

Darbuotojų kaita Trakų globos ir socialinių paslaugų centre 2021 metais

Pareigybių skaičius (etatai 2021-01-01)	Darbuotojų skaičius (2021-12-31)	Priimta darbuotojų		Nutrauktos darbo sutartys	
		Skaičius	Proc. nuo visų darbuotojų skaičiaus	Skaičius	Proc. nuo visų darbuotojų skaičiaus
69,2	66	6	9.1	10	15.2

4.4. Profesinė kompetencija

Pagalba į namus, socialinė globa/integrali pagalba (socialinė globa ir slauga) namuose bei dienos socialinė globa institucijoje – tai specifinės paslaugos, reikalaujančios komunikavimo tiek su klientais bei jų artimaisiais, tiek tarp kolegų. Socialiniams darbuotojams, teikiantiems ir administruojantiems socialines paslaugas, būtina turėti socialinio darbo ir kitų teorinių žinių bei praktinių įgūdžių. Ypatingai svarbu gilinti žinias socialinės ir profesinės kompetencijų srityse. Siekiant suteikti reikalingų žinių apie bendravimo ir konfliktų valdymo ypatumus, biologines, psichologines, materialines senyvo amžiaus ir darbingo amžiaus asmenų su negalia problemas, pagerinti komandinį darbą, integralios pagalbos kokybę ir efektyvumą, Trakų globos ir socialinių paslaugų centro darbuotojai nuolat ugdo savo profesinę kompetenciją dalyvaudami mokymuose, seminaruose. Vienas seminaras socialinio darbuotojo padėjėjams ir slaugytojo padėjėjams buvo surengtas įstaigos patalpose. 2020 m. 8 socialinio darbuotojo padėjėjai išklausė privalomą 40 val. kursą individualios priežiūros darbuotojams. Kituose seminaruose (personalo valdymo, viešųjų pirkimų, buhalterinės apskaitos ir kt.) kvalifikaciją kėlė 10 darbuotojai. (žr. 16 lentelę).

16 lentelė

Darbuotojų profesinės kvalifikacijos kėlimas 2019-2021 metais

Metai	Profesinės kompetencijos kėlimas	
	Mokymų (renginių) skaičius	Darbuotojų, dalyvavusių kvalifikacijos kėlimo renginiuose, skaičius
2019	17	62
2020	18	49
2021	14	14

4.5. Įstaigos darbas karantino metu.

LR Vyriausybei paskelbus karantiną dėl COVID-19 ligos, bendrųjų socialinių paslaugų teikimas, kuris susijęs su lankymusi įstaigos patalpose (maitinimo įstaigos patalpose, asmens higienos, skalbimo) buvo sustabdytas. Karantino laikotarpiu įstaigos darbas buvo organizuojamas užtikrinant gyvybiškai svarbių paslaugų teikimą tokiu dažnumu, kad būtų patenkinti asmens gyvybiniai poreikiai: suteikiamos sveikatos priežiūros paslaugos, aprūpinama maistu, medikamentais. Nei vienas paslaugų gavėjas nebuvo paliktas be paslaugų. Visi darbuotojai, teikiantys socialines paslaugas asmens namuose buvo nuolat aprūpinami dezinfekuojančiomis priemonėmis, vienkartinėmis veido kaukėmis, vienkartinėmis pirštinėmis. Darbuotojai buvo raginami skiepytis. Per 2021 m. 95 proc. pasiskiepijo dviem vakcinoms nuo viruso COVID-19 dozėmis. LR Vyriausybei nurodžius rizikos grupės asmenims laikytis saviizoliacijos, atsirado poreikis tokius žmones, taip pat ir vienus gyvenančius, senyvo amžiaus asmenis, aprūpinti maisto produktais, vaistais, sumokėti mokesčius už komunalines paslaugas ir kt. Šio darbo savanoriškai ėmėsi įstaigos programų koordinatorė Inesa Židonytė ir Slaugos ir globos asmens

namuose tarnybos vadovė Virginija Narkevičienė. Joms talkino vairuotojas Arvydas Zurlys. Per 2021 m. tokios paslaugos buvo suteiktos 28 kartus.

4.6. Viešieji pirkimai

Viešieji pirkimai Trakų globos ir socialinių paslaugų centre vykdomi vadovaujantis aktualiomis teisės aktų redakcijomis, reglamentuojančiomis viešuosius pirkimus. 2017 m. rugpjūčio 14 d. direktoriaus įsakymu Nr.TV1-365 patvirtintas Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašas. Viešieji pirkimai atliekami vadovaujantis patvirtintu Viešųjų pirkimų planu. Atlikta 18 mažos vertės pirkimų.

4.7. Priešgaisrinė sauga, darbų sauga, sveikatos sauga.

Priešgaisrinė ir darbų sauga Trakų globos ir socialinių paslaugų centre vykdomos vadovaujantis LR įstatymais. Centre yra patvirtintos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos, priešgaisrinės saugos instrukcijos, pirmosios pagalbos suteikimo ir kiti dokumentai susiję su sauga.

Sudaryta sutartis su Trakų pirminės sveikatos priežiūros centru „Dėl darbuotojų privalomojo sveikatos tikrinimo“ ir apmokėta už įstaigos darbuotojų sveikatos patikrinimą. Darbuotojai įstaigos lėšomis paskiepyti nuo gripo. Visi įstaigos darbuotojai apdrausti nuo nelaimingų atsitikimų.

4.8. Dalyvavimas komisijose, darbo grupėse

Trakų globos ir socialinių paslaugų centro direktorius ir darbuotojai dalyvauja įvairiose savivaldybės Tarybos bei administracijos direktoriaus sudarytose komisijose.

- Socialinių paslaugų skyrimo ir vertinimo komisijos darbe;
- Socialinės reabilitacijos paslaugų neįgaliesiems bendruomenėje komisijos darbe;
- Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimo komisijos darbe.

4.9. Asmens gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus vertinimas

Trakų globos ir socialinių paslaugų centras vykdo asmens, kurį teismo prašoma pripažinti neveiksniu tam tikroje srityje ar ribotai veiksnium tam tikroje srityje, gebėjimo pasirūpinti savimi ir priimti kasdienes sprendimus savarankiškai ar naudojantis pagalba konkrečioje srityje, Trakų rajono savivaldybėje vertinimą. 2020 m. Trakų rajono apylinkės teismui buvo pateiktos 5 išvados.

4.10. Psichosocialinės rizikos vertinimas bei mobingo darbe prevencija.

Siekiant išsiaiškinti psichologinio smurto darbe apraiškas, atliktas psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas bei numatytas prevencinių priemonių organizavimas ir įgyvendinimas.

4.11. Veiklos sklaida

Išorinės komunikacijos priemonės

Trakų rajono savivaldybės internetinėje svetainėje www.trakai.lt savivaldybės gyventojai informuojami apie Trakų globos ir socialinių paslaugų centro veiklą ir vykdomus projektus.

Trakų globos ir socialinių paslaugų centro internetinė svetainė www.tgspc.lt reprezentuojama visa vykdoma veikla ir jos rezultatai. 2020 m. svetainė buvo pilnai atnaujinta. Dabar ji tapo informatyvesnė, lengviau tvarkoma. Kasmet centro svetainėje apsilanko vis daugiau unikalių lankytojų.

Straipsniai laikraštyje „Trakų žemė“ ir Trakų rajono savivaldybės interneto svetainėje www.trakai.lt

- kvietimas „Trakų globos ir socialinių paslaugų centras Tarptautinės pagyvenusių žmonių dienos proga kviečia nemokamai pasivaišinti kava“;
- sveikinimais pagyvenusių žmonių dienos proga;
- sveikinimas socialinio darbuotojo dienos proga;

Vidinės komunikacijos priemonės

- **Elektroninis paštas.** Trakų globos ir socialinių paslaugų centro darbuotojų kontaktai pateikti www.tgspc.lt internetinėje svetainėje.

- **Metinė ataskaita** už praėjusius 2021 metus, kurios rengime dalyvauja visi įstaigos specialistai, leidžia kiekvienam darbuotojui gauti informaciją apie kitų įstaigos darbuotojų metų veiklą, pasiektus rezultatus.

- **Pasitarimai,** svarbi vidinės komunikacijos dalis, kuriuose aptariami Trakų globos ir socialinių paslaugų centro administracijos organizaciniai ir kiti klausimai, dalinamasi darbo patirtimi ir naujausia informacija socialinių paslaugų ir socialinio darbo tobulinimo klausimais.

- **Seminarai, mokymai.** Centro darbuotojai, kiek leidžia finansinės galimybės, dalyvauja įvairiuose šalies ir savivaldybės lygmeniu organizuojamuose seminaruose, konferencijose, pasitarimuose. Seminarai ir mokymai darbuotojams yra rengiami ir įstaigos patalpose.

- **Šventės, tradicijos.**

- 2021 metais Pagyvenusių žmonių dienos proga senjorai buvo nemokamai vaišinami kava ir arbata kavinėje „AJ šokoladas“.
- Buvo įsigyta 100 bilietų ir senjorai pakviesti į spektaklį;
- Socialinio darbuotojo dienos buvo surengta darbuotojų kelionė į Lenkiją;
- Visi paslaugų gavėjai prieš Kalėdas aplankyti jų namuose ir pasveikinti su šventėmis, įteiktos simbolinės dovanėlės.
- Metų bėgyje buvo sveikinami paslaugų gavėjai, sulaukę jubiliejinių gimtadienių.

- **Bendradarbiavimas.** Vykdydamas veiklą Trakų globos ir socialinių paslaugų centras bendradarbiauja su Trakų rajono savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriumi, Trakų Švč. Mergelės Marijos Apsilankymo bažnyčia, Trakų seniūnija, Trakų pirminės sveikatos priežiūros centru, Onušio palaikomojo gydymo ir slaugos ligonine, Vilniaus užimtumo tarnybos Trakų skyriumi, Trakų viešąja biblioteka, Trakų miesto mokyklomis, Trakų švietimo centru, Lietuvos pensininkų sąjungos „Bočiai“ Trakų bendrija, Trakų rajono neįgaliųjų draugija, Trakų Neįgaliųjų užimtumo centru, Čižiūnų socialinių paslaugų centru, Lietuvos sutrikusio intelekto žmonių globos bendrija „Viltis“, Labdaros fondu „Gerumo projektai“, Maisto banku ir kt.

4.12. Asignavimų įstaigos veiklai organizuoti panaudojimas

Buhalterinė apskaita 2021 metais buvo vykdoma vadovaujantis viešojo sektoriaus apskaitos ir atskaitomybės standartais (VSAFAS), bei kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžetinės įstaigos buhalterinę apskaitą. Įstaigoje naudojama buhalterinės apskaitos sistema BIUDŽETAS VS, FINALGA.

Trakų globos ir socialinių paslaugų centro finansavimo šaltiniai:

- savivaldybės biudžeto lėšos;
- valstybės biudžeto lėšos;
- įstaigos gautos lėšos (paslaugų gavėjų mokestis – specialiosios lėšos),
- ES struktūrinių fondų finansinė parama projektams įgyvendinti;

17 lentelė

Programos „Veiklos rezultatyvumas ir valdymo tobulinimas“ asignavimų panaudojimas

Asignavimai (tūkst. Eurų)	Patvirtinti asignavimai	Panaudoti asignavimai	Asignavimų panaudojimas proc.
Iš viso asignavimų programai	217.1	217.1	100
Iš jų pagal finansavimo šaltinius:			-
1. Valstybės biudžeto lėšos			
2. Savivaldybės biudžeto lėšos	160.6	160.6	100
3. Pajamų įmokos	56.5	56.5	100

V. SKYRIUS

IŠVADOS

5.1. Vidinės ir išorinės aplinkos stiprybės ir silpnybės

VIDINIAI VEIKSNIAI	
Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> ○ darbuotojų sukaupta darbinė patirtis ○ aukšta darbuotojų kompetencija ○ aukšta teikiamų socialinių paslaugų kokybė (įgytos asmens sveikatos priežiūros ir socialinės globos namuose licencijos bei Institucinės socialinės globos (dienos) vaikams su negalia, suaugusiems asmenims su negalia, senyvo amžiaus asmenims) ○ vykdomas projektas „Integruotų socialinės globos ir slaugos namuose paslaugų plėtra Trakų rajono savivaldybėje“ ○ veiklos organizavimo privalumas - kompleksinė pagalba savivaldybės gyventojams teikiama iš vienos institucijos ○ geri bendradarbiavimo santykiai su kitomis institucijomis savivaldybėje, šalyje ir užsienyje ○ nuoseklus rajono visuomenės informavimas apie vykdomą veiklą ○ racionalus finansinių ir žmogiškųjų išteklių naudojimas ○ teikiama kita pagalba (maitinimo, maisto produktais, savanorių veikla ir pan.) 	<ul style="list-style-type: none"> ○ riboti įstaigos veiklai organizuoti skiriami finansiniai ištekliai, reikšmingai įtakojantys gyventojų socialinių paslaugų poreikių tenkinimą ○ darbuotojų (socialinio darbuotojo ir slaugytojo padėjėjų), galinčių vairuoti transporto priemones, trūkumas ○ patalpų, techninės pagalbos priemonių laikymui, suaukotų drabužių bei avalynės sandėliavimui stygius, nepakankamai geros darbo sąlygos ir aplinka, ○ darbuotojų (ypač socialinio darbuotojo padėjėjų) nepakankamas darbo užmokestis ○ dėl nuolatinių kainų augimo mažėjantis gavėjų mokumas už paslaugas ○ komunikacijos stoka tarp darbuotojų
IŠORINAI VEIKSNIAI	
Grėsmės	Galimybės
<ul style="list-style-type: none"> ○ bendrųjų socialinių paslaugų teikimo apribojimai dėl paskelbtos ekstremalios situacijos; ○ politiniai sprendimai, neatitinkantys įstaigos strateginių tikslų ir reikšmingai apsunkinantys nustatytų rodiklių pasiekiamumą ○ riboti veiklos finansavimo ištekliai ○ neigiami ekonominės situacijos ar teisinio reguliavimo pokyčiai, veikiantys socialinės pagalbos gavėjus ○ kvalifikuotų specialistų darbo rinkoje pritraukimo (paieškos) problema ○ savalaikės informacijos iš kitų institucijų trūkumas 	<ul style="list-style-type: none"> ○ paslaugų kokybės gerinimas, ○ projekto „Integruotų socialinės globos ir slaugos namuose paslaugų plėtra Trakų rajono savivaldybėje“ įgyvendinimas ir jo tęstinumo užtikrinimas ○ naujų paslaugų diegimas savivaldybėje. ○ naujų metodų ir formų taikymas socialinio darbo procese ○ darbuotojų profesinės kompetencijos ir kvalifikacijos kėlimas ○ savivaldybės gyventojų socialinių paslaugų poreikio tenkinimas ○ partnerystės plėtojimas su nevyriausybinėmis organizacijomis ○ rėmėjų paieška ir pritraukimas teikiant paramą skurstantiems asmenims.

5.2. Išvados

1. Demografinio senėjimo pokyčiai lemia socialinių paslaugų poreikio didėjimą.
2. Lyginant su 2018 – 2020 m. savivaldybėje teiktomis socialines paslaugomis, pastebima, kad socialinės priežiūros (pagalbos į namus) paslaugų apimtys didėja, dienos socialinės globos paslaugų apimtys mažėja.
3. Trakų globos ir socialinių paslaugų centras ieško efektyvesnių socialinių paslaugų organizavimo ir teikimo būdų.
4. Įstaigos veiklos organizavimo privalumas - kompleksinė pagalba savivaldybės gyventojams teikiama iš vienos institucijos.
5. Siekiant efektyvesnio socialinių paslaugų organizavimo, būtina investuoti į socialinių darbuotojų kvalifikacijos kėlimą.

5.3. Planuojamos prioritetinės kryptys

1. Integralios pagalbos (socialinės globos ir slaugos) namuose paslaugų savivaldybėje teikimas.
 2. Patekimo į skurdą ir socialinę atskirtį prevencija, mažas pajamas gaunančioms ir socialiai pažeidžiamoms gyventojų grupėms lygių galimybių gauti socialines paslaugas ir kitokio pobūdžio socialinę pagalbą, užtikrinimas. Bendrųjų socialinių paslaugų teikimą socialinę atskirtį patiriantiems asmenims plėtojimas.
 3. Socialinių paslaugų plėtra, vystant naujų laikinojo atokvėpio paslaugų teikimą asmenims nuo 14 iki 29 metų Lentvario padalinyje
 4. Efektyvus ribotų materialinių išteklių naudojimas, užtikrinant socialinių paslaugų srityje dirbančių darbuotojų apsauga nuo užkrečiamųjų ligų, socialines garantijas, darbuotojų motyvacijos ir darbo sąlygų gerinimas.
 5. Savanorių įtraukimas į bendrą socialinių paslaugų teikimo sistemą.
 6. Trakų globos ir socialinių paslaugų centro veiklos viešinimas.
-